



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

## Servizio Orientamento Studenti

# Corso di Laurea in Consulente del lavoro e delle relazioni aziendali

La Scuola di Giurisprudenza non prevede un bando di ammissione ma richiede la partecipazione al test di verifica delle conoscenze.

Le immatricolazioni apriranno il 28 luglio 2014 e termineranno il 30 settembre 2014; è tuttavia possibile iscriversi fino al 30 dicembre 2014 con il pagamento di una mora sulla tassa di iscrizione.

Perfezionata la procedura di immatricolazione al corso è necessario iscriversi e sostenere il test di orientamento obbligatorio.

### COME IMMATRICOLARSI

- **Registrati** al portale [StudentiOnline](#) e **compila la domanda di immatricolazione**.

Seleziona il Corso di Laurea Consulente del lavoro e delle relazioni aziendali (cod. **0915**).

- Procedi con il **pagamento** della prima rata della tassa d'iscrizione oppure dell'intera quota (online, oppure presso un'agenzia Unicredit con il codice di pagamento rilasciato dal sistema informatico).
- **Consegna o invia per posta** (anche ordinaria) alla [Segreteria-Studenti](#) la seguente documentazione:



## SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

- copia della domanda di iscrizione firmata
- la ricevuta di pagamento o il report del versamento online
- 1 foto formato fototessera
- 1 fotocopia fronte e retro della carta di identità o di altro documento di riconoscimento
- solo se possiedi già una precedente carriera universitaria **MODULO DI RICONOSCIMENTO CREDITI**

Una volta ricevuta la documentazione, la Segreteria Studenti ti consegnerà o invierà il tuo badge personale indicante il tuo numero di matricola.

Ricorda che il badge e le credenziali d'Ateneo ti saranno indispensabili per tutto il percorso universitario.

Per tutte le informazioni consulta:

<http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-ciclo-unico>

Se sei uno studente internazionale o possiedi un titolo estero consulta anche la seguente pagina web:

<http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

## **PROVA DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE**

Il **Test di Orientamento non selettivo** è obbligatorio per tutti gli immatricolati nell' A.A. 2014-2015.

Terminata la procedura di immatricolazione (con l'ottenimento del badge) devi iscriverti al test tramite il portale [StudentiOnline](#)

Sono previste due sessioni: se ti immatricoli entro il 15 settembre potrai partecipare alla prima sessione tra il **15** e il **19 settembre**.

Per poter sostenere il test è necessario completare due fasi tramite il portale [StudentiOnline](#):

- **iscriviti** al test, selezionando "Prova di Ammissione" al Corso e procedi al pagamento della relativa tassa di iscrizione, pari a € 10 (online, oppure presso un'agenzia Unicredit con il codice di pagamento rilasciato dal sistema informatico).
- dopo la prima fase di iscrizione procedi alla **registrazione** alla Prova, otterrai così la data e l'ora esatte di svolgimento del test.

Il test sarà somministrato mediante l'utilizzo di un supporto informatico e consisterà in una serie di domande a scelta multipla relative ad ambiti diversi: cultura generale (arte e letteratura, storia e geografia), logica, comprensione del testo, grammatica e sintassi, nozioni giuridiche di base e lingue straniere. L'esito negativo della prova di verifica delle conoscenze richieste o il suo mancato sostenimento comporta l'attribuzione di **obblighi formativi aggiuntivi (OFA)**.

Per tutte le informazioni sulle modalità di iscrizione al test e sull'assolvimento degli **OFA** consulta:

<http://corsi.unibo.it/Laurea/ConsulenteLavoroRelazioniAziendali/Pagine/Preselezione.aspx>



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

## **REGOLAMENTO DIDATTICO - I ANNO DI CORSO**

Il Regolamento didattico del Corso di Laurea per Consulente del Lavoro e delle Relazioni aziendali prevede, al I anno di corso, i seguenti insegnamenti obbligatori.

<b>Insegnamento</b>	<b>Crediti formativi universitari (CFU)</b>
<b>Diritto costituzionale</b>	<b>9</b>
<b>Diritto privato</b>	<b>9</b>
<b>Diritto del mercato e dei rapporti di lavoro</b>	<b>9</b>
<b>Istituzioni di diritto romano</b>	<b>6</b>
<b>Informatica giuridica</b>	<b>9</b>
<b>Sociologia dei processi economici e dinamiche del lavoro</b>	<b>6</b>
<b>Storia del diritto moderno e contemporaneo</b>	<b>6</b>
<b>Informatica</b>	<b>6</b>

Il superamento di ciascun esame attribuisce il numero di crediti formativi associati all'insegnamento, indipendentemente dal voto conseguito espresso in trentesimi

La Laurea in Consulente del Lavoro e delle Relazioni aziendali si consegue maturati i 180 crediti formativi stabiliti dal Piano di studi triennale.



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

## **CALENDARIO DELLE LEZIONI**

Il calendario delle lezioni, secondo quanto stabilito dal Consiglio della Scuola, prevede per l'A.A. 2013/2014 quanto segue:

<b>Inizio lezioni I ciclo</b>	<b>29 settembre 2014</b>
<b>Termine lezioni I ciclo</b>	<b>12 dicembre 2014</b>
<b>(settimana di recupero)</b>	<b>(15-19 dicembre 2014)</b>
<b>Inizio lezioni II ciclo</b>	<b>2 marzo 2015</b>
<b>Termine II ciclo</b>	<b>13 maggio 2015</b>
<b>(settimana di recupero)</b>	<b>(16-20 maggio 2015)</b>

## **CALENDARIO DEGLI ESAMI**

Secondo quanto previsto dal Consiglio della Scuola, gli appelli degli esami si svolgeranno nei seguenti periodi:

<b>7 gennaio 2015 – 20 febbraio 2015</b>	<b>3 appelli per ogni insegnamento</b>
<b>25 maggio 2015 – 24 luglio 2015</b>	<b>3 appelli per ogni insegnamento</b>
<b>1 settembre 2015 – 18 settembre 2015</b>	<b>1 appello per ogni insegnamento</b>
<b>dicembre 2015</b>	<b>1 appello per ogni insegnamento</b>



## SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

Si ricorda che **possono sostenere gli esami di profitto solo gli studenti in regola con il pagamento delle tasse universitarie.**

Le ricevute del pagamento costituiscono prova dell'iscrizione dello studente al Corso.

### **SEMESTRALIZZAZIONI**

La frequenza ai corsi delle lezioni non è obbligatoria (ma è fortemente consigliata ai fini della preparazione delle prove d'esame).

Gli studenti possono sostenere le prove d'esame e le prove di idoneità relative agli insegnamenti semestralizzati nel I ciclo a partire dal mese di gennaio e le prove d'esame e le prove di idoneità relative agli insegnamenti semestralizzati nel II ciclo a partire dal mese di maggio.

Nella tabella seguente sono riportati i cicli in cui sono previsti gli insegnamenti del I anno di corso:

<b>Insegnamento</b>	<b>I ciclo</b>	<b>II ciclo</b>
<b>Diritto costituzionale</b>	<b>X</b>	
<b>Diritto privato</b>		<b>X</b>
<b>Diritto del mercato e dei rapporti di lavoro</b>		<b>X</b>
<b>Istituzioni di diritto romano</b>	<b>X</b>	
<b>Informatica giuridica</b>	<b>X</b>	
<b>Informatica</b>		<b>X</b>
<b>Sociologia dei processi economici e dinamiche del lavoro</b>		<b>X</b>
<b>Storia del diritto moderno e contemporaneo</b>	<b>X</b>	



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

## **PIANO DI STUDIO**

Con la presentazione del Piano di Studio puoi orientare il tuo percorso formativo in base alle tue attitudini, alle preferenze maturate nonché alle ambizioni professionali.

Potrai compilare il Piano di studio **dal 6 ottobre al 14 novembre 2014** e **dal 19 gennaio al 6 febbraio 2015**.

La compilazione e la presentazione del proprio piano di studi avviene accedendo al servizio [Studenti Online](#) con le proprie credenziali istituzionali.

Al I anno **puoi esclusivamente optare** per l'anticipazione di due crediti formativi previsti al III anno di corso di studi nell'ambito delle Attività a libera scelta, inserendo nel piano di studi il seminario [Pensare da giurista. Un percorso introduttivo allo studio formativo per consulente del lavoro e delle relazioni aziendali](#)

**Solo ed esclusivamente** nel caso in cui non sia possibile concludere la procedura tramite sistema informatico **per problemi tecnici** puoi inviare una mail all'indirizzo [info.giuri@unibo.it](mailto:info.giuri@unibo.it).

## **INSEGNAMENTI ED ESAMI DI PROFITTO**

I **programmi d'esame** dei singoli insegnamenti sono riportati nel sito del Corso di Laurea alla voce [PianiDidattici](#) e nel Sito della Scuola alla voce [Insegnamenti](#).

**L'iscrizione e l'eventuale cancellazione agli esami di profitto sono obbligatorie** e possono essere effettuate fino a **7 giorni** solari (consecutivi) prima della data d'inizio dell'esame.

Per iscriverti agli esami lo studente deve **accedere il servizio** web [AlmaEsami](#)



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

## **PROPEDEUTICITÀ**

Nel programmare l'ordine secondo cui intendi affrontare i singoli esami di profitto, devi tener conto delle propedeuticità che legano fra loro alcuni insegnamenti. Le singole propedeuticità sono indicate nel sito per ogni singolo insegnamento.

Si ricorda inoltre che gli esami di Diritto costituzionale e di Diritto privato sono propedeutici al sostenimento di tutti gli insegnamenti previsti negli anni di corso successivi al primo.

## **TIROCINIO**

Il Regolamento didattico del Corso di Laurea in Consulente del Lavoro e delle Relazioni aziendali prevede lo svolgimento obbligatorio di un tirocinio curriculare della durata di 300 ore corrispondenti a 12 crediti formativi. Puoi svolgere il tirocinio a partire dal secondo anno di corso: il tirocinio rappresenta un'importante opportunità per entrare in contatto con il mondo del lavoro già durante il percorso formativo. Potrai infatti scegliere di attivare il tuo tirocinio presso studi professionali di consulenti del lavoro, dottori commercialisti operanti in materia di assistenza fiscale alle imprese e ai lavoratori, avvocati specializzati in diritto del lavoro, nelle associazioni di categoria e nelle organizzazioni sindacali o negli uffici dedicati alla gestione del personale di amministrazioni, enti pubblici, aziende private e società di servizi.

Se svolgi regolarmente un'attività lavorativa potrai presentare istanza al Consiglio di Corso di studio, affinché la commissione tirocini verifichi se tale attività possa essere considerata utile ai fini del riconoscimento del tirocinio curriculare.

Ulteriori informazioni sono consultabili sul Sito del Corso di Laurea [\*\*tirocinio-curriculare\*\*](#)





SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

## **PAGAMENTO TASSE UNIVERSITARIE**

Per l'anno accademico 2014/2015 il pagamento della **prima rata** (o della **rata unica**) deve essere effettuato entro il **30 settembre 2014**. Le scadenze delle rate successive sono il **30 dicembre 2014** e il **18 maggio 2015**. Il pagamento può essere effettuato tramite il sito Internet collegandosi a [Studenti Online](#).

## **AUTOCERTIFICAZIONE ONLINE**

Puoi stampare i certificati relativi alla tua carriera universitaria utilizzando il servizio [Studenti Online](#).

## **SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO**

I servizi per il diritto allo studio universitario fruibili tramite concorso (borse di studio, servizi abitativi, esonero tasse, ristorazione gratuita e part-time universitario) sono consultabili sul sito dell'azienda regionale per il Diritto allo studio [ER-GO](#).

## **SERVIZI E OPPORTUNITA'**

L'Università di Bologna comprende un'ampia rete di strutture a supporto degli studenti per svolgere ricerche e studiare:



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

Per cercare le **biblioteche dell'Università** e del territorio e consultare i contatti, i numeri di telefono, gli orari di apertura al pubblico e i servizi offerti consultare il sito web alla pagina:

<http://www.biblioteche.unibo.it/portale/biblioteche/biblioteche-dellateneo/>

### **Biblioteca Giuridica Antonio Cicu**

Via Zamboni, n. 27/29, 40126 Bologna, tel: 051 2099626;

Pagina web: <http://www.dsg.unibo.it/it/biblioteca>

La biblioteca afferisce al dipartimento di scienze giuridiche "A. Cicu". Il dipartimento deve il suo nome al civilista Antonio Cicu che lo fondò nel 1911 e lo diresse per più di trent'anni. Nel 2000 il suo nome venne modificato da "Istituto Giuridico A. Cicu" in "Dipartimento di Scienze Giuridiche A. Cicu".

La Biblioteca possiede più di 250000 monografie e 3000 periodici, risultato delle acquisizioni fatte e delle donazioni pervenute a partire dal 1911.

Il consistente patrimonio bibliografico comprende tutte le aree di interesse delle discipline giuridiche.

**Sale studio a Bologna:** <http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/biblioteche-risorse-digitali-e-sale-studio/sale-studio-a-bologna>



## SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

Sono inoltre disponibili per gli studenti iscritti, **risorse digitali a supporto della didattica:**

### ALMA DIGITAL LIBRARY

È la biblioteca digitale dell'Ateneo. Raccoglie, conserva e rende disponibili in rete collezioni digitali a supporto della didattica e della ricerca: <http://almadl.unibo.it/>

### CIL - CORSO DI INFORMATION LITERACY

Corso online per conoscere le risorse informative disponibili in Internet e nelle Biblioteche:

<http://www.biblioteche.unibo.it/portale/formazione/corso-di-information-literacy>

## FORMAZIONE LINGUISTICA

Gli strumenti messi a disposizione dell'Ateneo per assicurare agli studenti un'adeguata preparazione linguistica:

### CLA – Centro Linguistico d'Ateneo

Punto di riferimento per la formazione linguistica, offre servizi per l'apprendimento delle lingue straniere agli studenti di tutto l'Ateneo.

<http://www.cilta.unibo.it/CILTA/default.htm>

### Alma English

Il progetto è rivolto agli studenti che intendono acquisire una certificazione internazionale di lingua inglese senza alcuna spesa.

<http://www.cilta.unibo.it/CILTA/AlmaEnglish/default>



SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

**Contatti:**

**[Servizio U.R.P. - Portineria, Informazioni e Logistica](#)**

**[Servizio Orientamento Studenti - S.O.S.](#)**

**[Segreteria studenti](#)**

**[Ufficio didattico](#)**